# SOLICITAÇÃO DE ATUALIZAÇÃO DE DADOS CADASTRAIS

**IMPORTANTE:**

|  |
| --- |
| 1. Enviar para o e-mail: consorcio@bancorbras.com.br este formulário, totalmente preenchido e assinado conforme documento de identificação, + foto e documentos adiante especificados;
2. Junto com este formulário preenchido e assinado, é necessário enviar também foto “selfie” nítida do consorciado (e do coparticipante, se houver) ou do sócio administrador (se consorciado PJ), segurando o respectivo documento de identificação (RG, CNH etc.) ao lado da face (e não à frente do rosto) + cópia frente e verso desse documento de identificação. *Obs.: na foto selfie devem ficar bem visíveis o rosto e o documento de identificação (de preferência o lado do documento que contém os dados de identificação da pessoa, como nome, filiação etc.)*
3. Para validação de endereço, enviar comprovante em nome do titular da cota: conta de água, energia, gás, telefone, internet, tv por assinatura, condomínio etc. ou contrato de aluguel com firmas reconhecidas, por autenticidade ou verdadeira, do locador e do locatário.
4. Para consorciado Pessoa Jurídica: além deste formulário preenchido pelo sócio administrador (no campo para coparticipante, adiante), enviar também cópia do contrato social + alterações (ou última alteração contratual consolidada), e foto selfie do sócio administrador, na forma especificada no item 2. acima.
 |

**1 – DADOS DO CONSORCIADO:**

|  |
| --- |
| ( ) Pessoa Física ( ) Pessoa Jurídica |
| Nome / razão social do titular da cota:   |
| CPF/CNPJ: Grupo: Nr. da Cota e versão: -  |
| **Telefones:** (\_\_)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**E-mail\*:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *\* Obrigatória a digitação ou escrita em letras maiúsculas (CAIXA ALTA).***Endereço\*\*:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *\*\* Necessário informar o CEP no endereço.* |

 **1.1 – DADOS DO COPARTICIPANTE (se houver**) **ou DO SÓCIO ADMINISTRADOR**

|  |
| --- |
| ( ) Pessoa Física ( ) Pessoa Jurídica |
| Nome / razão social do coparticipante da cota ou do sócio administrador (se consorciado PJ):  |
| CPF/CNPJ:  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_), \_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Assinatura do (a) consorciado (a) ou do sócio administrador**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Assinatura do (a) coparticipante (se houver)**